

公益財団法人京都 YMCA 職員募集要項

京都府内の YMCA 関係施設における事業活動の事務及び管理運営業務等を担当していただく方を募集します。どのような事業に興味関心があるかを面接などで希望をお聞きし、その結果を基に入職後の配属先に適材適所で配置させていただきます。

【事業概要】

- 1) 子育て・子育て事業：主に、幼児から小学生のスポーツ（水泳・体操・サッカー等）、野外キャンプ、学童保育、保育園等の運営業務
- 2) 成人ウェルネス事業：健康維持のためのフィットネス、高齢者トレーニングの運営業務
- 3) 専門学校事業：京都校・舞鶴校における語学分野、福祉分野の学校運営事業
- 4) 本部総務・会員事業：会計・総務業務、ボランティアコーディネーター業務

1. 職 種
総合職：事業の管理・運営及び現場指導を担当
一般職：事務及び会員・保護者・指導者への対応を含む管理業務全般を担当
＊経理・事務・受付業務等の経験者優遇
＊総合職（管理職）への職制変更制度あり
2. 採 用 日
1) 随 時
2) 2024 年 4 月 1 日
3. 応募資格
1) 大学・短大・専門学校を卒業もしくは 2024 年 3 月に卒業見込の方
2) YMCA の目的に賛同し、人の成長に関わっていく熱意を持つ方
3) キリスト教に理解を持つ方
4. 募集人員
若干名
5. 待 遇
1) 給与 本会職員給与規定による 昇給年 1 回
初任基本給 192,700 円～（短大・専門学校今春卒）
200,650 円～（4 年生制大学今春卒）
経験・能力による加算・職務手当あり
2) 通勤手当 実費（6 ヶ月定期代）支給、社会保険完備
3) 賞与 年間 2 回（6 月・12 月）
4) 勤務 実働 1 日 7 時間・休憩 1 時間でシフト交代勤務
部門により日曜・祝日勤務あり
5) 休日 年間 103 日（祝日・夏期休暇・年末年始休日を含む）
6) 有給休暇 法令の定めによる
7) その他本法人の就業規則による
6. 採用試験
適性試験（一般常識・小論文）と面接 注：日時は別途通知 書類選考あり
7. 提出書類
（1）履歴書（写真貼付、自筆）
（2）卒業証明書もしくは卒業見込証明書
（3）志望動機（800 字以内） 注：提出書類は一切返却しません
8. 提 出 先
〒604-8083 京都市中京区三条通柳馬場東入中之町 2
京都 YMCA 本部総務宛
9. 応募期間
随時受付 ※定員に達した時点で締め切ります

お問い合わせ：京都 YMCA 本部総務 TEL 075-231-4388 （阿部、浅井）
E-mail : honbu@kyotoymca.org URL <http://www.kyotoymca.or.jp/>